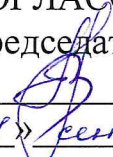


СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
 Н.П. Волкова  
« 1 » сентября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Исполняющий обязанности  
директора  
ГКУ СО КК «Гулькевичский  
реабилитационный центр»  
 Л.И. Лягина  
« 1 » сентября 2023 г.

Приказ № 330 от 01.09.2023

**Порядок обеспечения работников  
ГКУ СО КК «Гулькевичский реабилитационный центр»  
средствами индивидуальной защиты и  
смывающими средствами**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок об обеспечении работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами (далее – Порядок) разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами».

2. Порядок устанавливает требования обеспечения работников учреждения средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ) и смывающими средствами, включая определение потребности, организацию приобретения, выдачи, эксплуатации, хранения, ухода и вывода из эксплуатации.

3. Требования настоящего Порядка распространяются на всех сотрудников учреждения.

4. Специальная одежда, специальная обувь и другие СИЗ, а так же смывающие средства выдаются бесплатно. Выдавать вместо положенных СИЗ и смывающих средств материалы для их изготовления, либо денежные компенсации запрещается.

**2. Права и обязанности в обеспечении работников СИЗ**

5. Руководителям структурных подразделений, заместителям директора, специалисту по охране труда необходимо:

обеспечить информирование работников о полагающихся им СИЗ и смывающих средствах согласно Нормам и способах выдачи, условиях хранения, а также об ответственности за целостность и комплектность СИЗ;

обеспечить проведение обучения, инструктажа или иного способа информирования работников о правилах эксплуатации СИЗ, простейших способах проверки их работоспособности и исправности;

организовать учет и контроль за выдачей работникам СИЗ и смывающих

средств, а также за своевременным возвратом СИЗ по истечении нормативного срока эксплуатации или срока годности СИЗ либо в случае досрочного выхода СИЗ из строя;

не допускать работников к выполнению работ без обеспечения СИЗ, а также в неисправных СИЗ или в СИЗ с загрязнениями, способными снизить заявленный изготовителем уровень защитных свойств;

обеспечить контроль за правильностью применения СИЗ работниками.

6. Кастелянше, заведующему складом обеспечить хранение СИЗ в соответствии с эксплуатационной документацией изготовителя.

7. Машинисту по стирке и ремонту спецодежды обеспечить уход (стирку, химчистку, обеспыливание, дезинфекцию), обслуживание СИЗ в соответствии с рекомендациями изготовителей СИЗ, ремонт СИЗ в период эксплуатации.

8. Обеспечить своевременный прием от работников и вывод из эксплуатации, а также утилизацию СИЗ.

### **3. Обязанности работников по применению СИЗ**

9. Работники обязаны:

эксплуатировать (использовать) по назначению выданные ему СИЗ;

соблюдать правила эксплуатации (использования) СИЗ;

проводить перед началом работы осмотр, оценку исправности, комплектности и пригодности СИЗ, информировать непосредственного руководителя о потере целостности выданных СИЗ, загрязнении, их порче, выходе из строя (неисправности), утрате или пропаже;

информировать об изменившихся антропометрических данных;

вернуть утратившие до окончания нормативного срока эксплуатации или срока годности целостность или испорченные СИЗ;

вернуть СИЗ по истечении нормативного срока эксплуатации или срока годности, а также в случае увольнения работника.

### **4. Определение потребности в СИЗ**

10. Потребность в СИЗ устанавливается в зависимости от профессий (должностей) работников с учетом перечня и уровня воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, установленных на рабочих местах по результатам СОУТ и ОПР.

11. Нормы СИЗ, утвержденные в учреждении, должны содержать конкретную информацию о классе(ах) защиты, эксплуатационных уровнях защиты (если это предусмотрено для данного типа СИЗ), особенностях конструкции, комплектности, планируемых к выдаче СИЗ.

12. При определении объема СИЗ, предполагаемых к выдаче работникам на основании проведенных СОУТ и ОПР, можно не учитывать СИЗ от опасностей, уровень риска по которым не приведет к нанесению вреда здоровью работника в процессе трудовой деятельности вследствие реализации иных мероприятий по управлению рисками, снижению их уровней.



13. Все СИЗ, включенные в Нормы, являются обязательными к выдаче работникам за счет средств учреждения.

## 5. Выбор СИЗ

14. Выбор СИЗ осуществляется посредством сопоставления информации, представленной в Нормах, с данными о защитных свойствах и эксплуатационных характеристиках конкретных СИЗ, в соответствии с действующими документами о подтверждении соответствия и (или) иными документами для данного вида продукции.

15. Выбор дерматологических СИЗ, необходимых для защиты работников, и включение их в Нормы осуществляется в соответствии с нормами выдачи дерматологических СИЗ и смывающих средств посредством сопоставления информации о типах загрязнения, свойствах рабочих материалов, веществ и сред, присутствующих на рабочих местах, с информацией о защитных свойствах дерматологических СИЗ в соответствии с эксплуатационной документацией изготовителя и документами о подтверждении соответствия требованиям технического регламента и документов национальной системы стандартизации (при наличии), действующих для данного вида продукции.

16. Область применения, класс защиты и (или) эксплуатационные уровни СИЗ (если это предусмотрено для данного типа СИЗ), указанные в эксплуатационной документации изготовителя, должны по уровню защиты соответствовать уровням воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, установленных по результатам СОУТ, характеру воздействия опасностей, выявленных по результатам ОНР, а также характеру выполняемой работы, продолжительности работы, индивидуальным особенностям пользователя, совместимости конкретного вида СИЗ с другими используемыми СИЗ.

## 6. Выдача СИЗ

17. СИЗ, выдаваемые работникам, должны соответствовать их полу, антропометрическим параметрам, а также Нормах.

18. Выдача работникам и возврат ими СИЗ, выдача дерматологических СИЗ, смывающих средств фиксируются записью в личной карточке учета выдачи СИЗ (приложение).

19. Работникам, временно переведенным на другую работу, работникам и лицам, проходящим профессиональное обучение (переобучение) в соответствии с ученическим договором, учащимся и студентам образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования на время прохождения производственной практики (производственного обучения), мастерам производственного обучения, а также другим лицам, участвующим в производственной деятельности организации либо осуществляющим в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации мероприятия по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, СИЗ выдаются в соответствии с Нормах и Правилами на время выполнения этой работы (прохож-

дения профессионального обучения, переобучения, производственной практики, производственного обучения) или осуществления мероприятий по контролю (надзору). Для этих целей могут использоваться дежурные СИЗ общего пользования (далее - дежурные СИЗ).

20. Работникам, совмещающим профессии или постоянно выполняющим совмещаемые работы, помимо выдаваемых им СИЗ по основной профессии, дополнительно выдаются другие виды СИЗ, в зависимости от выполняемых работ, предусмотренные Нормами для совмещаемой профессии (совмещаемому виду работ), с внесением отметки о выданных СИЗ в личную карточку учета выдачи СИЗ.

## **7. Выдача дежурных СИЗ**

21. Дежурные СИЗ закрепляются за определенным рабочим местом (объектом) и выдаются (применяются) поочередно нескольким работникам только на время выполнения тех работ, для которых эти СИЗ предназначены.

22. Такие виды СИЗ, как жилет сигнальный, СИЗ от падения с высоты, диэлектрические перчатки и галоши/боты, системы спасения и эвакуации, защитные очки и щитки, фильтрующие СИЗ органов дыхания с лицевой частью из изолирующих материалов, в том числе с принудительной подачей воздуха и самоспасатели с противоаэрозольными, противогазовыми и комбинированными фильтрами, изолирующие СИЗ органов дыхания, защитная каска, наушники, могут быть закреплены за рабочим местом для использования в качестве дежурных СИЗ.

23. Дежурные СИЗ, с учетом требований к правилам личной гигиены работников и индивидуальных особенностей работников, передаются от одной смены к другой под ответственность уполномоченных лиц.

## **8. Выдача дерматологических СИЗ и смывающих средств**

24. Для обеспечения защиты от загрязнений, воздействия агрессивных рабочих материалов, веществ и сред работникам выдаются в соответствии с Нормами дерматологические СИЗ с подтвержденной эффективностью различных форм (кремы, эмульсии, гели, спреи) и видов действия.

25. На работах, связанных с неустойчивыми загрязнениями, для использования в душевых или в помещениях для умывания работникам выдаются дерматологические СИЗ очищающего типа в виде средств для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства в виде твердого мыла или жидких моющих средств (жидкое туалетное мыло, гель для тела и волос и другие).

26. На работах, связанных с неустойчивыми загрязнениями, можно не выдавать непосредственно работнику смывающие средства. В этом случае обеспечивается их постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях. Внесение отметки о выдаче на данных условиях указанных смывающих средств в личную карточку учета выдачи СИЗ не требуется.

27. На работах, связанных с устойчивыми и (или) особо устойчивыми за-



грязнениями, в дополнение к смывающим средствам работникам выдаются дерматологические СИЗ очищающего типа в виде средств для очищения от устойчивых (или) особо устойчивых загрязнений.

28. Не допускается замена смывающих средств агрессивными для кожи средствами (органическими растворителями, абразивными веществами (песок, чистящие порошки), каустической содой и другими).

29. Не допускается замена дерматологических СИЗ очищающего типа в виде средств для очищения от устойчивых (или) особо устойчивых загрязнений на смывающие средства.

30. Дерматологические СИЗ защитного типа: средства гидрофильного действия выдаются работникам при работе с водонерастворимыми рабочими материалами и веществами.

Дерматологические СИЗ защитного типа: средства гидрофобного действия выдаются работникам при работе с агрессивными водорастворимыми рабочими материалами и веществами, а также при работах в перчатках из полимерных материалов.

Дерматологические СИЗ защитного типа: средства комбинированного (универсального) действия выдаются работникам на работах при попеременном воздействии водорастворимых и водонерастворимых материалов и веществ.

31. Дерматологические СИЗ защитного типа: средства для защиты кожи при негативном влиянии окружающей среды выдаются работникам, занятым на наружных, сварочных и других работах, связанных с воздействием ультрафиолетового излучения диапазонов А, В, С, а также для защиты от пониженных температур, с учетом сезонной специфики региона.

32. Дерматологические СИЗ защитного типа: средства для защиты от биологических факторов (насекомых и паукообразных (клещей): репеллентные средства выдаются работникам при работе в районах, где сезонно наблюдается массовый лет кровососущих насекомых (комары, мошка, слепни, оводы), с учетом сезонной специфики региона.

Дерматологические СИЗ защитного типа: средства для защиты от биологических факторов (насекомых и паукообразных (клещей): инсектоакарицидные средства выдаются работникам при работе в районах, где наблюдается распространение и активность кровососущих паукообразных (иксодовые клещи и другие), с учетом сезонной специфики региона и актуальными рекомендациями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере защиты прав потребителей.

33. При работах, требующих применения дерматологических СИЗ защитного и очищающего типа для очищения от устойчивых и (или) особо устойчивых загрязнений, работникам выдаются, в комплексе с указанными средствами, дерматологические СИЗ регенерирующего (восстанавливающего) типа.

34. Выдача работникам дерматологических СИЗ, расфасованных в упаковки емкостью 250 мл и более, осуществляется посредством применения дозирующих систем (дозаторов), которые размещаются в производственных или санитарно-бытовых помещениях.

Пополнение или замена емкостей, содержащих дерматологические СИЗ, осуществляется по мере расходования указанных средств.

35. Выдача работникам дерматологических СИЗ осуществляется ежемесячно, кроме времени отсутствия на рабочем месте по причине нахождения в отпуске. Дерматологические СИЗ, оставшиеся неиспользованными по истечении отчетного периода (один месяц), могут быть использованы в следующем месяце при соблюдении срока годности.

Выдача дерматологических СИЗ фиксируется в личной карточке учета выдачи СИЗ работнику с указанием информации о способе выдачи данного вида СИЗ - лично (индивидуально) или с использованием дозирующих систем. Данная информация отражается в личной карточке учета выдачи СИЗ с соответствующей отметкой в графе "Лично/дозатор".

### **9. Выдача СИЗ работникам сторонних организаций**

36. Работники сторонних организаций, выполняющие работы по договору подряда, должны быть обеспечены СИЗ за счет средств работодателя сторонней организации в соответствии с Нормами работодателя сторонней организации.

Выдаваемые СИЗ должны учитывать специфику производственной деятельности работодателя, на территории которого проводятся работы.

37. Выдача, учет выданных СИЗ, а также мероприятия по уходу и ремонту осуществляются работодателем сторонней организации.

### **10. Замена СИЗ для улучшения защитных свойств**

38. Можно с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации может осуществлять замену одного СИЗ на другое, обеспечивающее равноценную или превосходящую по своим свойствам защиту от вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, установленных по результатам СОУТ и ОНР с отражением результатов замены в Норммах.

39. Можно заменять с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации несколько видов СИЗ на один, обеспечивающий совмещенную защиту, которая по своим свойствам равноценна или превосходит защиту от вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, установленных по результатам СОУТ и ОНР, в случае, если это подтверждается эксплуатационной документацией изготовителя на соответствующие СИЗ с совмещенной защитой.

Информация о замене СИЗ отражается в Норммах.

### **11. Эксплуатация СИЗ**

40. Нормативные сроки эксплуатации СИЗ исчисляются со дня фактической выдачи их работникам, указанного в личной карточке учета выдачи СИЗ или в карточке выдачи дежурных СИЗ.

41. Нормативные сроки эксплуатации СИЗ не могут превышать сроков,



указанных в Нормах.

42. Исчисление нормативных сроков эксплуатации и нормативной выдачи СИЗ, выдаваемых один раз в месяц и чаще, происходит с учетом времени, фактически проведенного работником на рабочем месте, без учета отпусков (в том числе учебных).

43. В случае установления в эксплуатационной или иной документации сроков испытания и (или) проверки исправности СИЗ работодатель в период эксплуатации (использования) СИЗ обеспечивает их проведение, а также своевременную замену частей СИЗ с понизившимися защитными свойствами.

Перечень СИЗ, подлежащих испытаниям и (или) проверке утверждается директором с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

44. В процессе эксплуатации СИЗ работникам запрещается выносить СИЗ по окончании рабочего дня за пределы территории учреждения.

45. Все СИЗ должны эксплуатироваться строго в соответствии с указаниями в эксплуатационной документации, а также требованиями правил по охране труда при проведении соответствующих видов работ.

## **12. Хранение СИЗ**

46. Кастелянша, заведующий складом должны обеспечить хранение СИЗ в соответствии с условиями хранения, установленными в эксплуатационной документации на СИЗ.

47. Для хранения выданных работникам СИЗ предоставляются специально оборудованные помещения.

## **13. Уход за СИЗ**

48. Машинист по стирке и ремонту спецодежды обязан обеспечивать своевременную химчистку, стирку, дезинфекцию, обеспыливание, сушку, а также ремонт СИЗ.

49. Для недопущения ситуации необеспечения работников СИЗ в период ухода за СИЗ, могут выдаваться работникам два и более комплекта СИЗ, указанных в Нормах. В данном случае нормативный срок эксплуатации СИЗ суммируется, но не может превышать срока годности применяемых СИЗ.

## **14. Вывод СИЗ из эксплуатации и их замена**

50. По истечении нормативных сроков эксплуатации или сроков годности СИЗ работник обязан вернуть СИЗ, за исключением СИЗ однократного применения и дерматологических СИЗ.

51. Контроль за своевременной заменой СИЗ по истечении нормативных сроков эксплуатации и сроков годности СИЗ возлагается на кастеляншу, руководителей структурных подразделений.

52. Кастелянша, руководитель структурного подразделения обеспечивает

своевременную замену СИЗ, утративших целостность или защитные свойства, испорченных, утраченных или пропавших из установленных мест хранения до окончания нормативного срока эксплуатации.

53. Списание СИЗ, утративших целостность или защитные свойства, испорченных, утраченных или пропавших из установленных мест хранения до окончания нормативного срока эксплуатации, производится в установленном порядке.

54. В случае увольнения работника, СИЗ, которые им эксплуатировались и были возвращены до истечения их нормативных сроков эксплуатации и сроков годности, прошедшие мероприятия по уходу, могут быть переведены в дежурные СИЗ при условии их целостности и сохранности защитных свойств, за исключением тех СИЗ, которые не могут эксплуатироваться другими работниками в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

55. В случае если СИЗ (каска, комплект СИЗ от термического воздействия электрической дуги, СИЗ от падения с высоты) подверглось воздействию вредного и (или) опасного производственного фактора или опасности, при этом предотвратив или снизив нанесение тяжелого вреда жизни или здоровью работника, такое СИЗ должно быть незамедлительно выведено из эксплуатации и заменено на новое за счет средств работодателя.

Специалист по охране труда



Ю.В. Федорова



Приложение  
к Порядку обеспечения работников  
ГКУ СО КК «Гулькевичский  
реабилитационный центр»  
средствами индивидуальной защиты  
и смывающими средствами  
от 1 сентября 2023 г. № 330

Личная карточка учета выдачи СИЗ

*Лицевая сторона личной карточки*

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА N \_\_\_\_  
учета выдачи СИЗ

Фамилия _____	Пол _____
Имя ____ Отчество (при наличии) _____	Рост _____
Табельный номер _____	Размер:
Структурное подразделение _____	одежды _____
Профессия (должность) _____	обуви _____
Дата поступления на работу _____	головного убора _____
Дата изменения профессии (должности) или перевода в другое структурное под- разделение _____	СИЗОД _____
	СИЗ рук _____

Наименование СИЗ	Пункт Норм	Единица измере- ния, периодич- ность выдачи	Количество на период

Ответственное лицо за ведение карточек  
учета выдачи СИЗ \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, инициалы)

*Оборотная сторона личной карточки*

Наиме- име- нова- ние СИЗ	Модель, марка, артикул, класс защиты СИЗ, дерматологиче- ских СИЗ	Выдано				Возвращено <*>			
		дата	коли- личе- ство	Лич- но/доза тор <*>	подпись полу- чившего СИЗ	дата	ко- личе- ство	Подпись сдавшего СИЗ	Акт списа- ния (дата, номер)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

<\*> - информация указывается только для дерматологических СИЗ  
 <\*\*\*> - информация указывается для всех СИЗ, кроме дерматологических СИЗ и СИЗ одно-  
 кратного применения