

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУ СО КК
«Гулькевичский реабилитационный
центр»

Е.В. Маркелова
« 9 » января 2023 года

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для обучающихся государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Гулькевичский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся Государственное казенное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Гулькевичский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (далее — Центр) — нормативный акт Центра, регламентирующий основные права, обязанности и ответственность сторон образовательного процесса, режим работы, время отдыха и другие вопросы, касающиеся отношений сторон образовательного процесса (с одной стороны — обучающиеся и его родителей (законных представителей ребенка), а с другой — педагогических работников, администрации Центра).

Обучающийся - получатель социальных услуг.

2. РЕЖИМ РАБОТЫ

2.1. Педагоги ГКУ СО КК «Гулькевичский реабилитационный центр» работают по 5-ти дневной рабочей неделе, кроме воспитателей стационарного отделения (посменно)

2.2. Режим работы:

понедельник — четверг с 9.00 до 17.00 часов,

пятница с 8.00 до 16.00 часов,

перерыв с 12.00 до 13.00 часов,

суббота, воскресенье-выходной

2.3. Реабилитационный процесс начинается с января и заканчивается в декабре текущего года, делится на курсы реабилитации, которые составляют 24 дня.

2.4. Время начала и окончания занятий в Центре с 9.00 до 17.00 часов, в пятницу до 16.00 часов. Единицей измерения учебного процесса в Центре является коррекционное занятие (групповое или индивидуальное). Продолжительность занятий зависит от возраста и диагноза.

2.5. Праздничные дни являются выходными днями по установленному законодательством порядку.

2.6. Занятия проводятся, исходя из требований учебного плана. Режим занятий устанавливается расписанием, которое составляет заведующий отделением и утверждает директор Центра.

2.7. Продолжительность занятий и недельная нагрузка получателей услуг определяется программой и учебным планом, не противоречащим существующим санитарным нормам.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА УЧАЩЕГОСЯ

3.1. Обучающиеся имеют право на:

свободный выбор отделения, инструмента, специального предмета;
обучение в учебных группах в рамках образовательной деятельности Центра;
безопасные условия во время образовательного процесса;
обучение по индивидуальным учебным планам;
уважение человеческого достоинства;
на свободное посещение мероприятий в Центре, не предусмотренных учебным планом;
на использование в установленном порядке инвентаря и оборудования.

4. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩЕГОСЯ

4.1. Обучающиеся обязаны:

приходить в строго назначенное время в соответствии с расписанием за 5 минут до занятия в сопровождении родителя (законного представителя) или специалиста;
во время проведения занятий, консультаций и других мероприятий не разрешается пользоваться мобильной связью;
уважать достоинство работников Центра и других посетителей;
уважать право собственности (письменные принадлежности, обувь и прочие личные вещи, находящиеся в учреждении, принадлежат их владельцам);
бережно относиться к имуществу Центра. В случае причинения имуществу Центра (поломка и порча мебели, оборудования, посуды и др.) родители (законные представители) обязаны возместить его;
уважительно и тактично относиться к сотрудникам и другим получателям социальных услуг Центра;
в случае возникновения внештатной ситуации (пожар, террористический акт и прочее) выполнять указания сотрудников Центра, при эвакуации пользоваться размещенными в Учреждении указателями;
на период получения социальных услуг выключать мобильный телефон;
при входе в здание Центра снимать верхнюю одежду, надевать сменную обувь или бахилы;

соблюдать режимные моменты, утвержденные в Центре, санитарно-гигиенические правилами и нормами (поддерживать порядок в тумбочке, в шкафу для одежды и т.д.);

не покидать самовольно территорию Центра.

4.2. Родителям (законным представителям) запрещено:

находиться в помещении без разрешения руководства Центра;

выносить из Центра без официального разрешения документы, полученные для ознакомления;

изымать результаты обследования ребенка из его личного дела, информацию из стендов;

размещать в помещениях и на территории Центра объявления без разрешения руководства Центра, выполнять функции торговых агентов и представителей, находиться в помещениях Центра в иных коммерческих целях;

производить фото и видеосъемку на территории Центра без разрешения руководства Центра;

приносить на территорию Центра либо давать воспитанникам предметы и вещества, представляющие угрозу их жизни (ножи, булавки, ножницы, иголки, взрывчатые огнеопасные вещества, алкогольные напитки, табачные изделия, наркотические вещества);

приводить на территорию Центра животных;

употреблять непристойные выражения, жесты, курить;

появляться на территории Центра в нетрезвом виде или наркотическом опьянении;

в случае возникновения внештатных ситуаций (пожар, террористический акт и прочее), Получатель социальных услуг обязан выполнять указания сотрудников учреждения, при эвакуации пользоваться размещенными в учреждении указателями.